



**Colegiul Tehnic „Petru Maior”**  
B-dul Timișoara, nr. 6, Sector 6, București  
Telefon 0736627798  
E-mail: [ctpetrumaior@yahoo.com](mailto:ctpetrumaior@yahoo.com)  
Web: [www.ctpetrumaior.ro](http://www.ctpetrumaior.ro)

AVIZAT INSPECTOR,  
Prof. Bădescu Daniela

Aprobat in C.A din 04.10.2023

Nr. 2751/04.10.2023

**PLAN MANAGERIAL DIRECTOR  
ANUL SCOLAR 2023-2024**

Colegiul Tehnic “Petru Maior”, ca unitate cu specific învățământ preuniversitar tehnic din Bucuresti , conștient de rolul și locul său în dezvoltarea acestui segment, bazându-se pe diagnoza și prognoza dezvoltării acestei zone, încrezător în potențialul uman și material și ținând seama de strategia de dezvoltare locală coroborată cu strategia națională de dezvoltare a învățământului preuniversitar, își propune pentru anul 2023-2024, următoarele direcții de acțiune:

1. ADAPTAREA CONTINUĂ A OFERTEI EDUCATIONALE LA CERINȚELE PIETEI MUNCII
2. CREȘTEREA PROCENTULUI DE PROMOVARE LA BACALAUREAT
3. EFICIENTIZAREA ACTIVITĂȚII DE CONSILIERE PROFESIONALĂ ȘI DEZVOLTARE PERSONALĂ, PERFECTIONAREA RESURSEI UMANE ÎN CONCORDANȚĂ CU EVOLUȚIA TEHNOLOGIILOR DIN DOMENIU ȘI A METODELOR DE PREDARE ONLINE
4. ASIGURAREA BAZEI MATERIALE CORESPUNZĂTOARE FORMĂRII COMPETENȚELOR SOLICITATE PE PIAȚA MUNCII
5. DEZVOLTAREA DE PARTENERIATE ȘI PROIECTE ÎN VEDEREA CREȘTERII INSERȚIEI ABSOLVENȚILOR PE PIAȚA MUNCII

**A. Curriculum OBIECTIVE**

Asigurarea calitatii **in actul educational in conformitate cu cerintele obtinerii unui comportament la nivelul standardelor europene.**

1. Creșterea calitatii mediului de invatare prin utilizarea mai eficienta a resurselor;
2. Asigurarea egalitatii de șanse și promovarea dezvoltării armonioase a personalității umane.

3. Creșterea calității evaluării la toate disciplinele.
4. Creșterea procentului de promovare a examenului de Bacalaureat de către absolvenții de liceu peste 70%
5. Valorificarea și valorizarea în procesul educațional a valențelor formative.

Nr. Crt.	Actiuni	Termen	Responsabilitati	Evaluare
1	Elaborarea ofertei educationale prin particularizarea curriculumului national la rute educationale și profesionale in concordanta cu piata muncii dar și cu nevoile individuale de invatare, in conditiile economisirii resurselor, materiilor si materialelor.	- oct. 2023	- Director	- PAS, CDL - oferta educațională (CDOS)
2	Constituirea formatiunilor de studiu in concordanta cu oferta educationala, cu normativele si metodologia ME și cu resursele umane și materiale ale școlii.	- sept. 2023	- Director	- planul de scolarizare - nr. clase și nivelurile de studiu
3	Monitorizarea și evaluarea gradului de utilizare a tehnologiei informației la disciplinele de invatamant prin utilizarea Platformei Google Classroom	- permanent	- Director - Responsabilii de arii curriculare	- graficul de utilizare - nr. lectii realizate - nr. participanti
4	Intocmirea documentelor de planificare la nivel școala, arie, cadru didactic din perspectiva <b>învățământului centrat pe elev și a precizărilor ME</b>	- sept.-oct. 2023 - permanent	- Director - șefi de arii si comisii	- planul anual - planificări calendaristice
5	Instruirea personalului didactic în vederea utilizării noilor documente: <b>caietul de practică al elevului, caietul de evidență a activităților extrascolare, condica</b> , în scopul unei evaluări continue, transparente, exacte și nediscriminatorii pentru toți elevii.	- sept. 2023-	- Director	- calitate documente - orarul școlii - rezultatele elevilor
6	Corelarea materiei la disciplinele/modulele de specialitate pentru a putea fi parcursă <b>în alternanța școală-agent economic</b>	- sept. 2023	- Director	- planificari, contracte de parteneriat; - operaționalizare
7	Proiectarea, organizarea, derularea și monitorizarea activităților educative și extrașcolare cu accent pe dezvoltarea „ <b>spiritului comunitar</b> ” și a „ <b>bonului cetățean</b> ”, implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților și a Consiliului Elevilor.	An școlar	- consilier pentru proiecte si programe	- plan de activități - fișe de observare individuală - chestionare
8	Proiectarea, monitorizarea și evaluarea activităților de pregătire a examenului de Bacalaureat si a examenelor de competente profesionale, nivel 4 din perspectiva creșterii participării si promovării acestora de către absolvenții de liceu.	- permanent	- Directorii - Resp. de arii - cadre didactice	- grafice de organizare - grafice de prezență
9	Proiectarea, monitorizarea și evaluarea activităților de consiliere școlară, psihopedagogică, orientare și informare pentru carieră; utilizarea eficientă a cabinetului psihologic.	An școlar	- consilier pentru proiecte si programe	- aspectul clasei - aspectul școlii - valorizarea publica - raportul consilierului
10	Selectionarea, îndrumarea și pregătirea colectivelor de elevi participanți la concursurile și olimpiadele școlare	- permanent	- șefii de arie - director adjunct - diriginți - cadre didactice	- documente/calitate - nr. participanți la concursuri și olimpiade/rezultate obtinute

11	Intocmirea documentelor de evidență și monitorizare a actului educațional din perspectiva progresului școlar individual ca valoare adăugată.	- oct. 2023	- directori - diriginti	- cataloage - registrul matricol
----	--	-------------	----------------------------	-------------------------------------

## **B. Resurse**

### **OBIECTIVE**

1. **Dezvoltarea competențelor generale** ale profesorilor pentru a răspunde cerințelor unui învățământ formativ, centrat pe elevi.
2. **Îmbunătățirea formării** profesorilor în cadrul proiectelor de reformă, inclusiv prin participarea la proiecte educaționale.
3. Transformarea nevoii de formare continuă în **valoare a culturii organizationale** a școlii din perspectiva descentralizării administrative, financiare și educaționale.
4. **Valorificarea coerentă și responsabilă a resurselor** existente în școală, modernizarea continuă a bazei materiale.

Nr. Crt.	Actiuni	Termen	Responsabilitati	Evaluare
1	Asigurarea încadrării cu personal didactic calificat și didactic-auxiliar potrivit metodologiei și actelor normative în vigoare, întocmirea dosarelor personale și a statelor de funcții.	- sept. 2022	- Director	- Normative, dosare personale, - stat de funcții
2	Valorificarea și valorizarea experiențelor pedagogice și manageriale pozitive prin promovarea unei politici de susținere și îndrumare a cadrelor didactice debutante în cadrul <b>actiunilor de mentorat</b> .	- permanent	- Directori - mentori - șefi de arii	- calificative anuale ale cadrelor didactice - nr. cadrelor didactice înscrise la grade didactice - mape, teste, portofolii
3	Promovarea <b>ofertelor de formare continuă</b> atât pentru personalul didactic cât și pentru personalul didactic auxiliar, prin CCD și prin proiecte europene.	- permanent	- responsabil formare continuă	- nr. participanți la proiecte - rezultate obținute
4	Asigurarea de <b>stagii de pregătire/vizite de studiu la agenții economici</b> cu care există contracte de parteneriat pentru cadrele didactice care predau disciplinele tehnice.	- permanent	- Directori - aria Tehnologii	- nr. participanți/ mini-proiecte - teste, probe practice - întocmirea de materiale pentru lucrări de laborator
5	Realizarea <b>ofertei școlare în concordanță cu dinamica socio-economică a comunității</b> . Elaborarea studiului de fundamentare a planului de școlarizare pornind de la opțiunile grupurilor țintă: absolvenți ai clasei a VIII-a.	- oct., dec. 2023	- Director - CA, CP	- baza de date a școlii - plan de școlarizare - oferta școlii
6	Implicarea elevilor în activități extrașcolare având ca rezultat „ <b>educația bunului cetățean</b> ” și „ <b>cetățenia democratică</b> ”, promovarea egalității de șanse.	- permanent	Consilier educ. - diriginti - Cons. psihopedagog.	- proiecte - nr. acțiuni - nr. participanți - rezultate obținute

7	Implicarea elevilor in toate fazele de realizare a proiectelor educationale (cautare parteneri, derulare proiect, diseminare rezultate).	- permanent	- echipele de proiect	- nr. de proiecte - nr. participanti - nr. actiuni diseminare
8	<b>Stimularea personalului</b> prin promovarea relatiilor interpersonale și premierea inițiativelor pozitive.	- permanent	- Director - șefii de compartiment	- fișe de evaluare,diplome - nr. premianti - rezultate obtinute
9	Organizarea activitatilor de <b>formare curenta</b> in cadrul cercurilor pedagogice și a orei metodice din școala.	- lunar	- șefi de arii	- nr. activitati - nr. participanti - rezultate obtinute la clasa
10	Organizarea și monitorizarea derularii programelor nationale de formare pentru: - initierea in IT pentru cadrele didactice noi; - utilizare AEL și IT - consiliere școlara - cursuri Manager de proiect.	- permanent	- Director - șefi de arii	- plan - nr. participanti - rezultate
11	Sprrijinirea, incurajarea și monitorizarea cadrelor didactice pentru depunea de aplicatii in programe europene.	- permanent	- Director	- nr. de proiecte - nr. participanti - rezultate obtinute
12	Intretinerea și dezvoltarea patrimoniului școlar pentru crearea unui <b>ambiant favorizant</b> procesului de invatare la standarde europene si a conceptului „ <b>Școala prietenoasa</b> ”, in conditiile economisirii resurselor și a energiei.	- permanent	- Director - administrator financiar - cadre didactice	- autorizatie functionare - calitatea ambientului școlar - perceptia in comunitate
13	Implicarea mai activa a <b>Comitetului Reprezentativ al Parintilor</b> in viata școlii	- permanent	- Director - șefi de compartiment - diriginti	- planificarea sedintelor - PV ale profesorilor
14	Preocuparea pentru sporirea resurselor extrabugetare prin <b>stimularea spiritului antreprenorial al elevilor.</b>	- permanent	- Director - contabil șef - aria tehnologii	- bilantul contabil - bugetul de venituri extrabugetare
15	Asigurarea de <b>servicii de consultanta</b> in domeniul tehnic pentru cadrele didactice din afara școlii care predau discipline de specialitate.	- la comanda	- Director - diriginti - responsabili comisii	- oferta școlii - nr. participanti - buget

16	Selectionarea și stimularea participării elevilor la concursuri, olimpiade, sesiuni de comunicări, premierea performanțelor școlare	- martie, aprilie, mai 2024	- Director - diriginti - responsabili arii	- nr. participanți - nr. premii obținute - nr. de diplome oferite
----	---	-----------------------------	--	---

**C. Relații comunitare**  
**OBIECTIVE**

1. **Democratizarea relației școală –comunitate prin transparența** acțiunilor școlii.
2. Creșterea rolului și a **raspunderii comune** școală-comunitate prin eficiența actului educativ și interiorizarea valorilor universale autentice.
3. Continuarea implicării școlii în viața comunității.
4. Includerea școlii în **circuitul valorilor naționale și internaționale** în scopul dezvoltării la elevi a **conștiinței de cetățean european**.
5. Creșterea și promovarea **imaginii școlii** în comunitate .

Nr. Crt.	Acțiuni	Termen	Responsabilități	Evaluare
1	Realizarea ofertei școlare și a Planului de școlarizare printr-o stransă colaborare cu reprezentanții comunității și ai părinților. Utilizarea PLAI și PRAI în proiectarea ofertei educaționale și a PAS.	- dec. 2022	- Director CP, CA	- Oferta școlii, PAS - Plan de școlarizare - Nr. de contracte de parteneriat
2	<b>Democratizarea relațiilor școală-comunitate</b> prin implicarea agenților economici în susținerea și derularea practicii, pe baza de contract <b>Egalitate de șansa și tratament nediscriminatoriu</b> pentru toți elevii.	- sept. 2023	- Director - aria Tehnologii - toate cadrele didactice	- nr. de contracte - nr. elevi care desfășoară practica la agenții economici - rezultate la examenele de absolvire și la examenele de certificare a competențelor profesionale/Jurnalul profesorului;
3	Inițierea și dezvoltarea de <b>parteneriate</b> cu instituții și ONG-uri pentru <b>constientizarea, prevenirea și combaterea consumului de tutun și a drogurilor</b> , dezvoltarea și implicarea <b>elevilor în acțiuni de voluntariat</b> .	- permanent	- Director - consilier educativ -resp. comisie antiviolență	- nr. seminarii - nr. acțiuni - nr. participanți - rezultate obținute în comportamentul elevilor
4	Continuarea acțiunilor de diseminare a rezultatelor proiectelor derulate în anii trecuți, precum și a proiectului Erasmus VET- mobilități elevi prin stagii de pregătire practică, mobilități desfășurate în perioada aprilie-mai 2022, promovarea noului proiect Erasmus Plus VET mobilități elevi și profesori în anul școlar 2023-2024	- conform calendarului	- Director - responsabili de proiect	- nr. parteneriate - nr. mese rotunde - nr. articole de presă - rezultate obținute

16	Selectionarea și stimularea participării elevilor la concursuri, olimpiade, sesiuni de comunicări, premierea performanțelor școlare	- martie, aprilie, mai 2024	- Director - diriginti - responsabili arii	- nr. participanți - nr. premii obținute - nr. de diplome oferite
----	---	-----------------------------	--	---

**C. Relatii comunitare**  
**OBIECTIVE**

1. **Democratizarea relatiei școală –comunitate prin transparenta** acțiunilor școlii.
2. Creșterea rolului și a **raspunderii comune** școală-comunitate prin eficiența actului educativ și interiorizarea valorilor universale autentice.
3. Continuarea implicării școlii în viața comunității.
4. Includerea școlii în **circuitul valorilor naționale și internaționale** în scopul dezvoltării la elevi a **conștiinței de cetățean european**.
5. Creșterea și promovarea **imaginii școlii** în comunitate .

Nr. Crt.	Acțiuni	Termen	Responsabilitati	Evaluare
1	Realizarea ofertei școlare și a Planului de școlarizare printr-o stransă colaborare cu reprezentanții comunității și ai părinților. Utilizarea PLAI și PRAI în proiectarea ofertei educaționale și a PAS.	- dec. 2022	- Director CP, CA	- Oferta școlii, PAS - Plan de școlarizare - Nr. de contracte de parteneriat
2	<b>Democratizarea relațiilor școală-comunitate</b> prin implicarea agenților economici în susținerea și derularea practicii, pe baza de contract <b>Egalitate de șansa și tratament nediscriminatoriu</b> pentru toți elevii.	- sept. 2023	- Director - aria Tehnologii - toate cadrele didactice	- nr. de contracte - nr. elevi care desfășoară practica la agenții economici - rezultate la examenele de absolvire și la examenele de certificare a competențelor profesionale/Jurnalul profesorului;
3	Inițierea și dezvoltarea de <b>parteneriate</b> cu instituții și ONG-uri pentru <b>constientizarea, prevenirea și combaterea consumului de tutun și a drogurilor</b> , dezvoltarea și implicarea <b>elevilor în acțiuni de voluntariat</b> .	- permanent	- Director - consilier educativ -resp. comisie antiviolență	- nr. seminarii - nr. acțiuni - nr. participanți - rezultate obținute în comportamentul elevilor
4	Continuarea acțiunilor de diseminare a rezultatelor proiectelor derulate în anii trecuți, precum și a proiectului Erasmus VET- mobilități elevi prin stagii de pregătire practică, mobilități desfășurate în perioada aprilie-mai 2022, promovarea noului proiect Erasmus Plus VET mobilități elevi și profesori în anul școlar 2023-2024	- conform calendarului	- Director - responsabili de proiect	- nr. parteneriate - nr. mese rotunde - nr. articole de presă - rezultate obținute

1	Cunoașterea și aplicarea actelor normative de către elevi și personalul didactic (Legea Învățământului Preuniversitar, legea calitatii, regulamentul școlar, criteriile de evaluare și fișa de evaluare a personalului didactic, Regulamentul de organizare și funcționare, ordine, dispoziții și notificări ME și ISMB).	- permanent	- Director - dirigintii - toți angajații	- condica de clasă - fișe de evaluare - notele la purtare - starea claselor
2	Intocmirea documentelor dirigintelui (caietul dirigintelui, planificarea orelor de dirigiență, activități extracurriculare) și avizarea lor.	- oct. 2023	- responsabil dirigiență - dirigintii	- mapa dirigintelui
3	Promovarea și exersarea lucrului în echipă prin repartizarea judicioasă a sarcinilor și responsabilităților la nivelul fiecărei clase. Intocmirea „ <i>parteneriatului cu clasă</i> ” la fiecare disciplină, <i>responsabilizarea elevilor prin implicarea acestora în scrierea regulilor și conștientizarea consecințelor nerespectării acestora.</i>	- permanent	- dirigintii - cadrele didactice	- climatul de lucru optim - calitatea prestației la clasă
4	Organizarea serviciului pe clasă, monitorizarea frecvenței și prevenirea abandonului școlar. Completarea și ținerea la zi a „ <i>Caietului pedagogic al clasei</i> ”	- lunar	- dirigintii - CRP	- registrul de evidență a frecvenței - starea claselor - caietul pedagogic al clasei.
5	Acțiuni de implicare a părinților în gestionarea clasei în scopul menținerii unui microclimat educațional eficient și prevenirea situațiilor conflictuale.	- permanent	- dirigintii - CRP	- nr. acțiuni - rapoarte dirigintii - condica clasei - starea claselor - starea școlii
<b>II - La nivelul instituției</b>				
6	Crearea grupurilor de lucru pentru operationalizarea măsurilor de implementare a legii calitatii în educație.	- sept. 2023	- Director - Coordonator CEAC	- componenta grupurilor(CEAC) - documente de lucru elaborate
7	Structurarea și fluidizarea comunicării intra și interorganizaționale în vederea conducerii, monitorizării și asigurării unei intervenții eficiente.	- sept. 2023	- Director	- schema circuitului informațional - eficiența comunicării, proceduri
8	Inițierea, derularea, monitorizarea și implementarea proiectelor europene, în special Erasmus Plus și evaluarea impactului asupra calitatii educației.	- permanent	- Director - responsabil proiecte europene	- nr. de proiecte - nr. participanți - nr. acțiuni de diseminare - rezultate obținute
9	Dezvoltarea elementelor de cultură organizațională și a climatului organizațional pozitiv, stimularea inovațiilor în actul instructiv - educativ, Promovarea și exersarea lucrului în echipă.	- permanent	Director - șefii de arii și comisiile de lucru	- fișe ale postului - nr. sesizări - fișe de evaluare
10	Procurarea documentelor școlare, a actelor normative, completarea și eliberarea acestora în conformitate cu legislația în vigoare. Eliberarea la timp a documentelor de absolvire.	- permanent	- Director - secretariat - contabilitate - șefii comisiilor	- existența documentelor - operativitate în acțiune

11	Organizarea, participarea și susținerea financiară a concursurilor și olimpiadelor școlare.	Martie-aprilie 2024	- Director - șefii de catedre	- nr. competiții - nr. participanți - nr. diplome obținute
12	Organizarea și desfășurarea activităților <i>de simulare a examenelor de absolvire</i> și Bacalaureat 2024, pregătirea elevilor și a școlii pentru aceste examene.	Martie 2024	- Directori - compartiment administrativ	- nr. probe - rezultate obținute - plan de măsuri
13	Organizarea activităților de pregătire a <b>Zilei Porților Deschise</b> .	-martie 2024	- consilier educ.	- diplome /articole presa
14	Indrumarea, controlul și evaluarea activităților de SU și SSM, pregătirea spațiilor școlare pentru obținerea autorizațiilor de funcționare.	- sept. –oct. 2023	- Director - responsabilii de comisii admin.financiar	- autorizații - nr. de sesizări din partea organelor de control
15	Promovarea unei <i>politici de susținere și integrare a elevilor defavorizați /cu deficiente și prevenirea abandonului școlar. Asigurarea egalității de șanse pentru toți elevii.</i>	- permanent	- Director - consilier educ. diriginți/cadrele didactice	- situații statistice - rata abandon
16	Eficientizarea îndrumării, monitorizării și evaluării cadrelor didactice. Incurajarea participării acestora la concursurile de titularizare sau de susținere a gradelor didactice.	- anual	- Director	- fișa postului - fișa de evaluare - calificative obținute
18	Asigurarea <i>transparenței și corectitudinii</i> în gestionarea fondurilor bugetare și extrabugetare la nivelul școlii și a centrului contabil.	- permanent	- Director - administrator financiar	- balanța - buget - bilanț contabil
19	Extinderea bazei materiale prin lucrări de dotare prin proiectul POR Axa 10 al Primăriei Sector 6 și prin PNRR	an școlar	- Director - Adm.financiar	- starea atelierelor, laboratoarelor - finanțări pentru proiecte și dotări - situații statistice
20	Susținerea, promovarea și monitorizarea proiectelor locale, naționale și internaționale. Implementarea rezultatelor în lecții, <i>educarea elevilor în spiritul cetăteniei europene.</i>	- permanent	- Director - cadre didactice	- nr. proiecte - nr. lecții îmbunătățite - CDL-uri noi
21	Crearea în cadrul școlii a unui <i>climat pro-european</i> prin participarea profesorilor și elevilor la proiecte europene și includerea rezultatelor în procesul instructiv- educativ. Implementarea unui nou proiect Erasmus Plus de mobilități elevi și profesori, datorate acreditării pe VET 2023-2027.	- permanent	- Director - Comisie proiecte și programe - responsabili	- nr. proiecte - nr. participanți - percepția școlii în comunitate - climatul din școală

Director,  
Prof. Trică-Mitici Eugenia

